

Территориальный фонд обязательного медицинского страхования  
Республики Карелия  
185011 г.Петрозаводск, ул.Торнева 5 а, тел. 59-07-00, факс 59-07-05

## П Р И К А З

«18» октября 2019 года

г.Петрозаводск

№ 369

**О порядке взаимодействия структурных подразделений Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц, имеющих хронические неинфекционные заболевания, на этапе диспансерного наблюдения**

В целях реализации Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 февраля 2019 г. № 108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования», Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.03.2019 № 173-н «Об утверждении порядка проведения диспансерного наблюдения взрослого населения», Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16 мая 2019г. N 302н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях", Регламента взаимодействия участников системы обязательного медицинского страхования Республики Карелия при информационном сопровождении застрахованных лиц на этапе осуществления диспансерного наблюдения, утвержденного Соглашением о взаимодействии при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи в Республике Карелия между Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Карелия, Министерством здравоохранения Республики Карелия и страховыми медицинскими организациями Республики Карелия от 30.05.2019

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить ответственного за информационное сопровождение застрахованных лиц на этапе диспансерного наблюдения начальника отдела защиты прав застрахованных Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия (далее - ТФОМС РК, Фонд) (Вяликова Н.Е.).



## 2. Утвердить:

2.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений ТФОМС РК, при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц, имеющих хронические неинфекционные заболевания, на этапе диспансерного наблюдения (Приложение 1 к Приказу).

2.2. Перечень мероприятий и ответственных лиц Фонда за осуществление информационного сопровождения застрахованных лиц, имеющих хронические неинфекционные заболевания, на этапе диспансерного наблюдения по форме Приложения 2 к Приказу.

2.3. Формы Мониторинга по информационному сопровождению застрахованных лиц, имеющих хронические неинфекционные заболевания на этапе диспансерного наблюдения (Приложения 3 - 9) к Приказу.

3. Приказ ТФОМС РК от 07.02.2018 №45 «Об утверждении порядка формирования и ведения Единого регистра подлежащих диспансерному наблюдению застрахованных лиц Республики Карелия и их индивидуального сопровождения в сфере обязательного медицинского страхования Республики Карелия» признать утратившим силу.

4. Начальнику отдела защиты прав застрахованных (Вяликова Н.Е.) направить настоящий Приказ в адрес главных внештатных специалистов Министерства здравоохранения Республики Карелия.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления организации и информационного обеспечения системы обязательного медицинского страхования Терехина П.А.

Директор



А.М. Гравов



**Порядок взаимодействия структурных подразделений ТФОМС РК при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц, имеющих хронические неинфекционные заболевания, на этапе диспансерного наблюдения.**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения взаимодействия ответственных лиц и структурных подразделений ТФОМС РК при выполнении мероприятий Регламента взаимодействия участников системы обязательного медицинского страхования Республики Карелия при информационном сопровождении застрахованных лиц на этапе осуществления диспансерного наблюдения (далее – Регламент), утвержденного Соглашением о взаимодействии при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи в Республике Карелия между Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Карелия, Министерством здравоохранения Республики Карелия и страховыми медицинскими организациями Республики Карелия от 30.05.2019, а также для обеспечения контроля за реализацией мероприятий Регламента участниками обязательного медицинского страхования.

2. Информационное сопровождение застрахованных лиц на этапе диспансерного наблюдения осуществляется в отношении лиц, страдающих хроническими неинфекционными заболеваниями и состояниями в соответствии с Приложениями №2,3 к Регламенту.

3. Информационное сопровождение застрахованных лиц на этапе диспансерного наблюдения осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы «Информационное сопровождение застрахованных лиц» (далее — АИС «ИСЗЛ»), КАС «Медэксперт-ТФОМС РК».

**Регистр застрахованных лиц, подлежащих диспансерному наблюдению**

4. В целях формирования и актуализация Регистра застрахованных лиц, подлежащих диспансерному наблюдению:

4.1. Ответственный сотрудник отдела автоматизации системы ОМС ТФОМС РК обеспечивает:

4.1.1. техническое сопровождение работы АИС «ИСЗЛ», в том числе:

4.1.1.1. бесперебойную работу АИС «ИСЗЛ» участников обязательного медицинского страхования в режиме онлайн в соответствии с правами доступа;

4.1.1.2. своевременное выявление и устранение неполадок;

4.1.1.3. взаимодействие с разработчиками АИС «ИСЗЛ», СМО и МО;

4.1.1.4. разработку и доработку отчетных форм, внесение корректив с учетом изменения требований законодательства;



- 4.1.1.5. разработку технического задания на сопровождение АИС «ИСЗЛ»;
- 4.1.2. сверку актуальности списков состоящих ДН, в том числе:
  - 4.1.2.1. численности подлежащих ДН и фактически состоящих на ДН;
  - 4.1.2.2. сверку регистра ДН и онкорегистра.
- 4.2. Ответственный сотрудник отдела защиты прав застрахованных ТФОМС РК осуществляет контроль за загрузкой/актуализацией (в режиме онлайн) списков застрахованных лиц, подлежащих диспансерному наблюдению.

### **Мероприятия по охвату граждан диспансерным наблюдением**

- 5. С целью увеличения охвата граждан диспансерным наблюдением:
  - 5.1. Ответственный сотрудник отдела защиты прав застрахованных ТФОМС РК осуществляет контроль за:
    - 5.1.1. проведением СМО информирования (объем, структура информирования, возраст, отклик и пр.); обеспечением 100% охвата информированием лиц, состоящих на диспансерном наблюдении, в разрезе основных групп заболеваний; использованием СМО наиболее эффективных способов информирования, анализ отклика;
    - 5.1.2. соблюдением кратности посещений ДН;
    - 5.1.3. снятием/постановкой застрахованных лиц на ДН.
    - 5.1.4. соблюдением преемственности при оказании медицинской помощи: постановка на диспансерное наблюдение всех лиц с впервые установленным диагнозом хронического неинфекционного заболевания (в том числе, пациентов с установленной группой здоровья 3а и 3б по результатам профилактических мероприятий, а также после стационарного лечения в медицинских организациях Республики Карелия);
    - 5.1.5. постановкой на ДН и информационным сопровождением лиц старше трудоспособного возраста (65 лет и старше); пациентов с онкологическими и сердечно-сосудистыми заболеваниями и пр.
    - 5.1.6. Контроль за прохождением застрахованными лицами диспансерного наблюдения по данным реестров счетов на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, в том числе лиц, застрахованных в других субъектах Российской Федерации;
  - 5.2. Ответственный сотрудник отдела организации ОМС ТФОМС РК:
    - 5.2.1. поручает СМО провести медико-экономические экспертизы и экспертизы качества МП в части своевременности постановки на диспансерный учет лиц с вновь выявленными хроническими заболеваниями.
    - 5.2.2. осуществляет контроль за проведением СМО контрольно-экспертных мероприятий, в т.ч.:
      - 5.2.2.1. осуществляет анализ выборки СМО случаев для проведения медико-экономических и экспертиз качества медицинской помощи в части своевременности постановки на диспансерный учет лиц с вновь выявленными хроническими заболеваниями и пр.;



5.2.2.2. осуществляет анализ результатов контрольно-экспертных мероприятий с выявлением типовых нарушений при осуществлении МО диспансерного наблюдения.

5.3. Ответственный сотрудник отдела автоматизации системы ОМС ТФОМС РК направляет:

5.3.1. в МО списки граждан, подлежащих диспансерному наблюдению в связи с наличием хронического заболевания (в том числе, вновь выявленного по результатам диспансеризации или по итогам стационарного лечения) и не состоящих на ДН для постановки медицинскими организациями указанных лиц на диспансерный учет;

5.3.2. в МО списки граждан, состоящих в онкорегистре и не состоящих на ДН по поводу онкологического заболевания для постановки на ДН;

5.3.3. в ГБУЗ «Республиканский онкологический диспансер» списки лиц, имеющих диагноз онкологического заболевания и состоящих на ДН, но не состоящих в онкорегистре.

### **Формирование отчетности**

6. С целью формирования отчетности:

6.1. Ответственный сотрудник отдела автоматизации системы ОМС ТФОМС РК обеспечивает автоматизацию отчетных форм по форме Приложений 3-10 к приказу.

6.2. Ответственный сотрудник отдела защиты прав застрахованных осуществляет:

6.2.1. подготовку и направление в ФФОМС Федеральной отчетности по пп.3.2.1-3.2.4. Перечня;

6.2.2. формирование и предоставление руководству ТФОМС РК внутренних форм мониторинга по пп.3.3.1, 3.3.2 Перечня.



**Перечень мероприятий от ответственных лиц Фонда за осуществление информационного сопровождения застрахованных лиц, имеющих хронические неинфекционные заболевания, на этапе диспансерного наблюдения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о исполнении
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Формирование и актуализация Регистра застрахованных лиц, состоящих на диспансерном наблюдении</b>			
1.1.	Проверка работоспособности аппаратно-программного обеспечения АИС ИСЗЛ: - сервер Shureet2012 ("типервизор"); - виртуальный сервер AIS_ISZL (192.168.0.59); - вшпнет-клиент 10(ТФОМС РК) АИС ИСЗЛ на сервере AIS_ISZL; - служба очередей RabbitMQ на сервере AIS_ISZL; - служба сервера приложений RDS server на сервере AIS_ISZL; - загруженность центрального процессора, свободное место на жестком диске, запас оперативной памяти.	ежедневно	Системный администратор	
1.2.	Проведение работ по актуализации Регистра застрахованных лиц, состоящих на диспансерном наблюдении:			
1.2.1.	Направление в МО прикрепления ЗЛ подлежащих ДУ по коду диагноза из реестров счетов на оплату МП, но не состоящих на ДН	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о исполнении
1	2	3	4	5
1.2.2.	Направление в МО прикрепления ЗЛ, состоящих в онкорегистре, но не состоящих на ДН	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
1.2.3.	Направление в ГБУЗ РК «Республиканский онкологический диспансер» списков ЗЛ, состоящих на ДН по поводу онкологической патологии, но не состоящих в онкорегистре	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
1.2.4.	Сверка количества ЗЛ, прошедших профилактические мероприятия в базе АИС «ИСЗЛ» с данными реестров счетов в КАС «Медэксперт-ТФОМС РК».	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
2.	<b>Мероприятия по охвату граждан диспансерным наблюдением</b>			
2.1.	<b>Контроль за соблюдением кратности посещений при ДН</b>			
2.1.1.	Осуществление выгрузки из АИС «ИСЗЛ» сведений о кратности посещений ДН (Приложения №3 к приказу)	Ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, начиная с 01.12.2019	Ответственный - Сидорова А.В., дублер - Вяликова Н.Е.	
2.2.	<b>Контроль за снятием/постановкой на ДН</b>			
2.2.1.	Осуществление выгрузки из АИС «ИСЗЛ» сведений о динамике численности застрахованных лиц, состоящих на ДН (Приложение №9 к приказу)	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	
2.2.2.	Взаимодействие со СМО и МО (подготовка писем, проведение совещаний)	В течение года	Ответственный - Сидорова А.В., дублер	



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
2.2.3.	Включение информации в аналитические материалы	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	
<b>2.3. Контроль за информационным сопровождением СМО застрахованных лиц, подлежащих ДН</b>				
2.3.1.	Контроль за проведением СМО информирования (объем, структура информирования, возраст, отклик и пр.); обеспечением 100% охвата информированием лиц, состоящих на диспансерном наблюдении, в разрезе основных групп заболеваний; использованием СМО наиболее эффективных способов информирования, анализ отклика	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	
2.3.2.	Сверка сведений об информировании о диспансерном наблюдении в базе данных АИС «ИСЗЛ» с данными отчетной формы «Отчет об информационном сопровождении застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи» (ОИС ЗЛ_18) - количество, структура, возраст ЗЛ	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	
2.3.3.	Контроль за соблюдением преемственности при оказании медицинской помощи: постановка на диспансерное наблюдение всех лиц с впервые установленным диагнозом хронического неинфекционного заболевания (в том числе, пациентов с установленной группой здоровья за	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, с 01.12.2019	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о исполнении
1	2	3	4	5
	и 36 по результатам профилактических мероприятий, а также после стационарного лечения в медицинских организациях Республики Карелия)			
2.3.4.	Контроль за постановкой на ДН и информационным сопровождением лиц старше трудоспособного возраста (65 лет и старше) пациентов с онкологическими и сердечно-сосудистыми заболеваниями и пр.	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, с 01.12.2019	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	
2.3.5.	Контроль за прохождением застрахованными лицами диспансерного наблюдения по данным реестров счетов на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, в том числе лиц, застрахованных в других субъектах Российской Федерации	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, с 01.12.2019	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	
2.3.6.	Поручение СМО о проведении медико-экономических экспертиз и экспертиз качества МП в части своевременности постановки на диспансерный учет лиц с вновь выявленными хроническими заболеваниями.	Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный – Лазуткина Г.В., дублер – Седлецкая Н.Н.	
2.3.8.	Контроль за проведением СМО контрольно-экспертных мероприятий, в т.ч.: - анализ полноты и качества выборки СМО случаев для проведения медико-экономических и экспертиз качества медицинской помощи: отсутствие постановки в течение 3х дней на диспансерное наблюдение при наличии	В течение года	Ответственный – Лазуткина Г.В., дублер – Седлецкая Н.Н.	



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о исполнении
1	2	3	4	5
	установленного диагноза и пр.; - анализ результатов контрольно-экспертных мероприятий с выявлением типовых нарушений при осуществлении МО диспансерного наблюдения.			
<b>3.</b>	<b>Формирование отчетности</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Автоматизация отчетных форм</b>			
<b>3.1.1.</b>	Мониторинг подлежащих, состоящих и прошедших ДН в разрезе МО и диагнозов (Приложение 3 к Приказу)	01.12.2019	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
<b>3.1.2.</b>	Мониторинг структуры информирования застрахованных лиц о необходимости прохождения ДН в разрезе основных групп заболелых и возрастных категорий граждан (Приложение 4 к Приказу)	01.12.2019	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
<b>3.1.3.</b>	Мониторинг преосуществленности ДН по результатам профилактических мероприятий и стационарного лечения (Приложение 5 к Приказу)	01.12.2019	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
<b>3.1.4.</b>	Мониторинг сведений о проведении диспансерного наблюдения взрослого населения (Приложение 6 к приказу)	01.12.2019	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
<b>3.1.5.</b>	Мониторинг деятельности страховых представителей по работе по информационному сопровождению застрахованных лиц при прохождении ими профилактических мероприятий (Приложение 7 к Приказу)	01.12.2019	Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
<b>3.1.6.</b>	Мониторинг соответствия онкорегистру	01.12.2019	Ответственный -	



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о исполнении
1	2	3	4	5
	(Приложение 8 к Приказу)		Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
3.1.7.	Мониторинг динамики численности состоящих на ДН (Приложение 9 к Приказу)		Ответственный - Назаров С.В., дублер - Балыбердин А.В.	
<b>3.2.</b>	<b>Подготовка и направление федеральной отчетности</b>			
3.2.1.	«Отчет об информационном сопровождении застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи» (ОИС ЗЛ_18)	Ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер - Ким Н.Г.	
3.2.2.	Мониторинг информирования СМО ЗЛ о праве прохождения профилактических мероприятий (ИПМ)	Ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер - Ким Н.Г.	
3.2.3.	Сведения о проведении диспансерного наблюдения взрослого населения ДН 1	Ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер - Ким Н.Г.	
3.2.4.	Форма отчетности №ПРОФ «Мониторинг объемов и стоимости первичной медико-санитарной помощи в части профилактических мероприятий (Сведения об объемах и стоимости диспансерного наблюдения)	Ежемесячно, до 17 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер - Ким Н.Г.	
<b>3.3.</b>	<b>Выгрузка и анализ Мониторингов Фонда</b>			
3.3.1.	Выгрузка Приложений 3-9 к Приказу	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за	Ответственный - Сидорова А.В., дублер - Ким Н.Г.	



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
3.3.2.	Формирование ежемесячной аналитической справки о деятельности СП в части ДН	Ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный - Сидорова А.В., дублер – Ким Н.Г.	



















































№ п/п	Наименование МО					
		% проинфор- мирован- ных о ПО от плана, лица старше 65 лет	Прошли ПО, лица старше 65 лет	% выполни- ли плана ПО для лиц старше 65 лет	Прошли ПО из числа оповещен- ных, лица старше 65 лет	Отклик ПО (лица, старше 65 лет)
1	2	102	103	104	105	106
1	ГБУЗ РК "Республиканская больница им. В. А. Баранова" (Прионежский филиал)					
1	НУЗ «Отделенческая клиническая больница на ст. Петрозаводск» ОАО «РЖД»					
2						
3	ГБУЗ РК «Городская поликлиника № 1»					
4	ГБУЗ РК «Городская поликлиника № 2»					
5	ГБУЗ РК «Городская поликлиника № 3»					
6	ГБУЗ РК «Городская поликлиника № 4»					
7	ГБУЗ РК «Беломорская ЦРБ»					
8	ГБУЗ РК «Калеваляская ЦРБ»					
9	ГБУЗ РК «Кемская ЦРБ»					
9	НУЗ «Узловая больница на ст. Кемь» ОАО «РЖД»					
10						
11	ГБУЗ РК «Кондопожская ЦРБ»					
12	ГБУЗ РК «Лоухская ЦРБ»					
13	ГБУЗ РК «Медвежьегорская ЦРБ»					
14	ГБУЗ РК «Толвуйская амбулатория»					
15	ГБУЗ РК «Олонечкая ЦРБ»					
16	ГБУЗ РК «Питкярантская ЦРБ»					
17	ГБУЗ РК «Пряжинская ЦРБ»					
18	ГБУЗ РК «Пудожская ЦРБ»					
19	ГБУЗ РК «Сегежская ЦРБ»					
20	ГБУЗ РК «Суоярвская ЦРБ»					
21	ГБУЗ РК «Сортавальская ЦРБ»					
22	ГБУЗ РК «Межрайонная больница №1»					
23	ГБУЗ РК "Госпиталь для ветеранов войн"					
24	ОАО "Кондопога", поликлиника					
ИТОГО:						





### Мониторинг соответствия онкорегистру

Приложение 8 к Плану ГРОМС РК

№ п/п	Наименование МО	Количество диагнозов в онкорегистре (всего)	Количество лиц в онкорегистре (всего)	из них:										Количество лиц, состоящих на ДН по поводу злокачественного заболевания (по данным реестров счетов), всего	из них:			
				не состоят на ДН	% от количества лиц в онкорегистре	состоят на ДН всего, в т.ч.	% от числа состоящих в онкорегистре	состоят на ДН по кодам онкозаболеваний	% от числа состоящих в онкорегистре	состоят на ДН по поводу иного заболевания	% от числа состоящих в онкорегистре	не состоят в онкорегистре	% от состоящих на ДН по поводу онкозаболевания		состоят в онкорегистре	% от состоящих на ДН по поводу онкозаболевания		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	ГБУЗ «Республиканская больница им. В.А.Баянова»																	
2	ГБУЗ «Детская республиканская больница»																	
3	ГБУЗ «Отделение клиническая больница на ст. Петропавловск» ОАО																	
4	ГБУЗ «Городская поликлиника № 1»																	
5	ГБУЗ «Городская поликлиника № 2»																	
6	ГБУЗ «Городская поликлиника № 3»																	
7	ГБУЗ «Городская поликлиника № 4»																	
8	ГБУЗ «Городская детская поликлиника № 1»																	
9	ГБУЗ «Городская детская поликлиника № 2»																	
10	ГБУЗ «Абзагомурская ЦРБ»																	
11	ГБУЗ «Календинская ЦРБ»																	
12	ГБУЗ «Кекекская ЦРБ»																	
13	ГБУЗ «Узловая больница на ст. Кеме» ОАО «РЖД»																	
14	ГБУЗ «Колдоножская ЦРБ»																	
15	ГБУЗ «Дууская ЦРБ»																	
16	ГБУЗ «Мешкектерская ЦРБ»																	
17	ГБУЗ «Толувская амбулатория»																	
18	ГБУЗ «Огоненная ЦРБ»																	
19	ГБУЗ «Итирантская ЦРБ»																	
20	ГБУЗ «Пряжинская ЦРБ»																	
21	ГБУЗ «Дууская ЦРБ»																	
22	ГБУЗ «Сетская ЦРБ»																	
23	ГБУЗ «Суурская ЦРБ»																	
24	ГБУЗ «Сортавальская ЦРБ»																	
25	ГБУЗ РК «Межрайонная больница №1»																	
26	Пациенты без прикрепления																	
ИТОГО																		





Мониторинг подлечащих, состоящих и прошедших ДН в разрезе МО и днатовозра

(вместо)

Приложение 3 к Приказу № 369

№ п/п	Наименование МО	Численность прикрепленного населения	Количество врачей, имеющих прикрепление	Среднее количество прикрепленных к врачу	Количество неотложн. подлечащих дисп. МО (по коду днатовозра)	Количество дисп. подлечащих дисп. наблюдению в МО по коду днатовозра (чел.)	% подлечащих граждан от численности прикрепленного населения	Количество неотложн. состоящих на дисп. наблюдении в МО	Количество дисп. состоящих на дисп. наблюдении в МО (чел.)	% состоящих граждан на ДН от прикрепленного населения	% состоящих на ДН граждан от подлечащих по коду днатовозра
1	БУЗ РК «Городская поликлиника №1»	3	4	5							
2	БУЗ РК «Городская поликлиника №2»										
3	БУЗ РК «Городская поликлиника №3»										
4	БУЗ РК «Городская поликлиника №4»										
5	ЧУЗ «ОКБ на ст. Петропавловск» ОАО «РЖД»										
6	ЧУЗ «Узловая больница на ст. Кемь» ОАО «РЖД»										
7	БУЗ РК «Бетоморская ЦРБ»										
8	БУЗ РК «Капенавская ЦРБ»										
9	БУЗ РК «Кемская ЦРБ»										
10	БУЗ РК «Кондоможская ЦРБ»										
11	БУЗ РК «Лохуцкая ЦРБ»										
12	БУЗ РК «Меллежерская ЦРБ»										
13	БУЗ РК «Толуцкая амбулатория»										
14	БУЗ РК «Олоньцкая ЦРБ»										
15	БУЗ РК «Иткыталгская ЦРБ»										
16	БУЗ "Республиканская больница им.										
17	БУЗ РК «Иржакская ЦРБ»										
18	БУЗ РК «Иуджская ЦРБ»										
19	БУЗ РК «Сегская ЦРБ»										
20	БУЗ РК «Суворовская ЦРБ»										
21	БУЗ РК «Сурталгская ЦРБ»										
22	БУЗ РК «Межрайонная больница №1»										
23	БУЗ РК "Городская детская поликлиника №1"										
24	БУЗ РК "Городская детская поликлиника										
25	БУЗ РК "Детская республиканская										
<b>Итого:</b>											













